

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от «26» июня 2020 г.

УСТАВ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР
«ЧЕРНОМОРСКАЯ СИМФОНИЯ»

г. Новороссийск, 2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная Некоммерческая Организация «Симфонический оркестр «Черноморская Симфония», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства унитарной, некоммерческой организацией, учрежденная гражданами и юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для услуг в области культуры и искусства.

1.2. Полное наименование Организации – Автономная Некоммерческая Организация «Симфонический оркестр «Черноморская Симфония»; сокращенное наименование – АНО «Симфонический оркестр «Черноморская Симфония».

1.3. Местонахождение Организации: г. Новороссийск.

1.4. Организация имеет статус юридического лица и считается созданной с момента ее государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Организация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

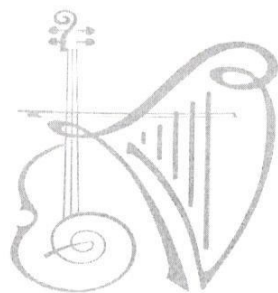
1.6. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами Российской Федерации и с настоящим Уставом.

1.7. Организация имеет самостоятельный баланс.

1.8. Организация создана без ограничения срока деятельности, в организационно-правовой форме – автономная некоммерческая организация.

1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Организация имеет символику.



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР

“Черноморская
Симфония”

Эмблема организации представляет собой, изображение скрипки и арфы оранжевого цвета на белом фоне, а также символика содержит полное наименование организации - АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР – указанная часть полного наименования выполнена заглавными буквами, черным цветом, шрифтом Ubuntu, «Черноморская Симфония» – указанная часть полного наименования выполнена буквами, оранжевым цветом шрифтом Cassandra.

1.11. Имущество, переданное Организации ее учредителями является собственностью Организации. Учредители не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

1.12. Для достижения целей, предусмотренных уставом Организации, она может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.13. Организация имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за ее пределами юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными физическими лицами, в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации.

1.14. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Организации является предоставление услуг в области культуры и искусства.

2.3. Предметом деятельности Организации является совокупность видов ее деятельности, на реализацию предусмотренных настоящим уставом целей:

- создание и осуществление деятельности симфонического оркестра;
- организация и проведение концертов, корпоративных мероприятий по заказу клиента;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий для всех категорий и слоев граждан;
- организация и проведение соревнований, фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности населения;
- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- проведение тематических вечеров, лекций, выставок, благотворительных акций и программ, циклов творческих встреч и т.д.;
- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов и других культурно-развлекательных программ;

- деятельность в области исполнительских искусств;

- деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами.

2.4. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.5. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, не подлежат распределению между учредителями Организации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются на цели деятельности, а также на содержание Организации.

2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

3.3. Имущество и средства Организации используются только для реализации уставных целей.

3.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.5. Регулярные поступления от учредителей Организации вносятся по их решению, по

мере необходимости и в размере, необходимом для достижения целей, предусмотренных уставом.

3.6. Организация имеет собственный баланс, осуществляет учет результатов финансовой деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке. Проверка финансовой и хозяйственной деятельности Организации осуществляется высшим органом управления, финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий. Организация несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

3.7. Доходы Организации расходуются только на достижение целей, определенных ее Уставом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Для достижения целей деятельности Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- распространять печатную и радиоэлектронную информацию, а также вести информационную деятельность, необходимую для осуществления целей Организации;
- выступать с инициативами по различным аспектам общественной жизни и обращаться с предложениями к органам государственной власти;
- учреждать другие юридические лица;
- вступать в ассоциации и союзы;
- поддерживать прямые международные контакты и связи;
- создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации;
- заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых создана Организация, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них, при условии направления доходов от указанной деятельности на уставную деятельность Организации;
- привлекать на добровольной основе добровольные пожертвования граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, отечественных и зарубежных юридических лиц и использовать их для достижения целей Организации;
- участвовать в международном научном и культурном обмене, проводить и принимать участие в международных выставках, аукционах, научных конференциях, круглых столах и симпозиумах;
- привлекать для работы Российских и иностранных специалистов;
- направлять в командировку, на стажировку и переподготовку специалистов для учебы и ознакомления с опытом организации и деятельности аналогичных организаций за рубежом, сбора деловой информации, участия в переговорах, выставках, аукционах, установления деловых контактов;
- участвовать в благотворительной деятельности в пределах, определенных внутренними документами Организации, использовать в этих целях свои средства и имущество;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять другие права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся целей и видов ее деятельности, а также положения настоящего Устава;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- представлять в уполномоченный орган, принимающего решения о государственной регистрации некоммерческих организаций документы, содержащие отчет о своей деятельности и о персональном составе руководящих органов, а также документы содержащие отчет о целях

расходования Организацией денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников, а также ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчета о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган в сфере регистрации некоммерческих организаций;

- предоставлять по запросу уполномоченного органа, принимающего решения о государственной регистрации некоммерческих организаций, документы, связанные с деятельностью Организации;

- допускать представителей уполномоченного органа, принимающего решения о государственной регистрации некоммерческих организаций, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации некоммерческих организаций, в ознакомлении с деятельностью Организации, в связи с достижением уставных целей, а также соблюдением законодательства РФ;

- обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

- исполнять иные требования законодательства Российской Федерации.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Органы управления Организации:

Общее собрание учредителей - высший коллегиальный орган управления.

Председатель - единоличный исполнительный орган.

5.3. Высшим коллегиальным органом управления Организацией является Общее собрание учредителей.

5.4. Общее собрание учредителей вправе рассматривать и принимать решения по любым вопросам, относящимся к уставной деятельности Организации.

5.5. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относятся следующие вопросы:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- изменение Устава Организации;

- избрание Председателя и досрочное прекращение его полномочий, утверждение условий заключаемого с ним трудового договора/изменений в трудовой договор;

- прием в состав учредителей новых лиц;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

Действующим законодательством к исключительной компетенции высшего коллегиального органа управления Организации могут быть отнесены и иные вопросы.

Заседания Общего собрания учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей Организации. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов присутствующих на заседании учредителей, за исключением вопроса о принятии новых лиц в

состав учредителей Организации, решение по которому принимается единогласно. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании учредителей. На заседаниях Общего собрания учредителей избираются Председатель и секретарь заседания. На каждом заседании Общего собрания учредителей в обязательном порядке ведется протокол, подписываемый по окончании заседания Председателем и Секретарем заседания.

5.5. Единоличным исполнительным органом Организации является Председатель, избираемый Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет. Общее собрание учредителей вправе в любое время прекратить полномочия Председателя.

5.6. Председатель принимает решения по вопросам текущей деятельности Организации, в том числе:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях, предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом, заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Организации;
- утверждает внутренние документы Организации;
- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания учредителей;
- разрабатывает проекты и программы по направлениям деятельности Организации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- утверждает штатное расписание Организации;
- осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством, в т.ч. и на конкурсной основе;
- решает все вопросы текущей деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Организации;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- осуществляет международные связи;
- утверждает должностные инструкции;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с уставными целями и задачами;
- открывает и закрывает счета Организации в банках;
- осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции Общего собрания учредителей Организации.

6. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Надзор за деятельностью Организации осуществляют Учредители. Учредители Организации, вправе направить запрос в письменной форме Председателю по любому вопросу, касающемуся деятельности Организации. В течение не более 5 (пяти) дней с момента поступления запроса Председатель обязан дать письменный ответ на него.

6.2. Для осуществления надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Общее собрание учредителей привлекает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора.

6.3. Учредители Организации вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации и иметь доступ ко всей документации, касающейся ее деятельности. По требованию Учредителей Организации Председатель, а также работники Организации обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующие на основании положения утвержденного Председателем Организации.

7.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне

места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

7.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

7.4. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

7.5. Руководители филиала и представительства назначаются Председателем Организации и действуют на основании выданной им доверенности.

7.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Организация.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

8.2. Решение о реорганизации и ликвидации принимается Общим собранием учредителей.

8.3. Организация вправе преобразоваться в фонд. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

8.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Общего собрания учредителей, либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.5. Общее собрание учредителей назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) и к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в судах и во всех органах.

8.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в специализированных органах печати публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.9. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей.

8.10. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.11. Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

8.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей.

8.13. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.14. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.15. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в соответствующий архив по месту нахождения Организации. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения в устав утверждаются Общим собранием учредителей и подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений в устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения в устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Краснодарскому краю

А.А. Радченко



В настоящем документе прошито, пронумеровано, скреплено подписью заявителя
8 (восемь) листов.

Заявитель

Косикова Ю.Б.